

tag @caorlecittadellosport
and use #caorlexp

REQUEST FORM FOR THE USE OF SPORTS FACILITIES rev. 04 2024

The undersigned.....
living at Post Code.....
Address..... No.....
Tax ID Code..... Tel.
E-MAIL:
asⓈ
Of Association/Committee/other
based in.....
Address No..... Post code.....
Vat Code /Tax ID Code.....

REQUESTS

the authorization for the use of the following sports facilities:

- PALESTRA E. FERMI
- PALAZZETTO DELLO SPORT
- PALESTRA DELLO STADIO COMUNALE
- PALESTRA PALLADIO
- PALESTRA S. GIORGIO DI LIVENZA
- PALESTRA D. ALIGHIERI S. MARGHERITA
- STADIO COMUNALE
- OTHER.....

SPORTS FACILITIES

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico intercorrente. Il Titolare del trattamento dati è la Fondazione responsabile interno del trattamento è il Presidente o eventuale suo incaricato, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare. I dati personali raccolti in fase precontrattuale e in esecuzione dell'eventuale contratto sono trattati dall'ente per finalità connesse e strumentali all'esperienza delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali ed extracontrattuali con persone fisiche (quali a titolo esemplificativo amministratori, sindaci, revisori, dipendenti e collaboratori) delle persone giuridiche partecipanti agli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), e delle procedure di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera, contratti di servizi legali e difesa in giudizio ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della società. I dati saranno trattati altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentanti o di altri soggetti e altre dichiarazioni ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati ed informazioni saranno oggetto di comunicazione a legali o periti in caso di controversie anche potenziali, di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti (albo pretorio); Altri dati potranno essere trattati per attività di gestione obblighi L 190/12, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge. Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR. Ciascuna parte si obbliga ad adottare misure di protezione dei dati personali conformi ai principi di cui al GDPR.

SECTION A – OCCASIONAL USE

DATE/...../..... TIME FROM TO

DATE/...../..... TIME FROM TO

PERIOD OF USE:

DATE/...../..... TIME FROM TO

DATE/...../..... TIME FROM TO

DATE/...../..... TIME FROM TO

DATE/...../..... TIME FROM TO

ACTIVITIES :

.....
.....
.....

FURTHER REQUESTS:

.....
.....

NOTICE: THE MANAGER GUARANTEES

1. the conservation of the facilities and the equipment as long as they are used;
2. the return of the same in the conditions in which they have been assigned;
3. the custody of the tools and the storage of the latter in the place intended for them;
4. the disciplined behavior of users and the civil and peaceful conduct of activities;
5. a compensation to the Municipality for any damage caused to the facilities;
6. to pay the fee determined by the Municipal Council before the use requested;
7. to comply with the provisions of the Municipal Offices or of those responsible for the care of the facilities and to comply with the Municipal Regulations for the use of sports facilities;
8. to obtain, for the event or initiative, all the required authorizations from the competent municipal and non-municipal offices.

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico intercorrente. Il Titolare del trattamento dati è la Fondazione responsabile interno del trattamento è il Presidente o eventuale suo incaricato, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare. I dati personali raccolti in fase precontrattuale e in esecuzione dell'eventuale contratto sono trattati dall'ente per finalità connesse e strumentali all'esperienza delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali ed extracontrattuali con persone fisiche (quali a titolo esemplificativo amministratori, sindaci, revisori, dipendenti e collaboratori) delle persone giuridiche partecipanti agli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), e delle procedure di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera, contratti di servizi legali e difesa in giudizio ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della società. I dati saranno trattati altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentanti o di altri soggetti e altre dichiarazioni ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati ed informazioni saranno oggetto di comunicazione a legali o periti in caso di controversie anche potenziali, di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti (albo pretorio); Altri dati potranno essere trattati per attività di gestione obblighi L.190/12, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge. Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR. Ciascuna parte si obbliga ad adottare misure di protezione dei dati personali conformi ai principi di cui al GDPR.

Res.: Samuele Romano
e-mail: fondazione@caorle.eu

orario di apertura al pubblico
dal lun. al ven.
dalle ore 8:30 alle ore 12:30
caorle
THE SMALL VENICE

The undersigned also declares to be aware of the criminal responsibilities that he may face pursuant to current legislation in the event of a false declaration or production of a false document or document containing data that no longer correspond to the truth.

Caorle,

THE APPLICANT

①: President, Person in Charge, legal representative, etc.

To this end, pursuant to the Presidential Decree n. 445 del 28.12.2000,

HE / SHE DECLARES

under his own responsibility

- to compile a daily list of athletes, coaches, managers and any personnel authorized by the association present at the sport centre;
- to use the changing rooms or toilets that will be made available in the facility following the protocols in force;
- to assume all responsibility for the correct use of the structure, in particular taking on the task of providing for the required cleaning and disinfection;
- to acknowledge that any assignment of use of the municipal stadiums remains subject to the requirements of the Fondazione Caorle Città dello Sport; in case of particular school needs or different requirements for maintenance interventions in municipal gyms and stadiums, the spaces assigned may be revoked;
- to assume responsibility for the authenticity of their declarations, aware of the fact that the proven falsity of such declarations will give rise to proceedings of suspension or revocation of the concession to use the gym as well as to any other possible legal consequence;
- to acknowledge that the Fondazione may activate controls on the activity and compliance with the procedures adopted.

MOREOVER HE/SHE DECLARES

A. to guarantee compliance with the instructions given in the "regulations for the use of sports facilities" always available on the website www.comune.caorle.ve.it. In particular, to be equipped with specific insurance policies, to have fulfilled all applicable legislative requirements relating to safety in the workplace;

B. to guarantee compliance with current legislation in reference to the processing of data of people who are interested and/or involved in the activities carried out during the use of the facilities, and in particular to comply with the indications of Reg. 679/16/EU and of Legislative Decree 196/03 and subsequent amendments and updates;

C. to guarantee compliance with the applicable legislation relating to authorizations and everything necessary to provide the activity for which the system is requested, both in reference to the requesting body and in reference to the users/people involved;

D. to indemnify the Fondazione from any and all liability for any damage, loss or injury, even

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico intercorrente. Il Titolare del trattamento dati è la Fondazione responsabile interno del trattamento è il Presidente o eventuale suo incaricato, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare. I dati personali raccolti in fase precontrattuale e in esecuzione dell'eventuale contratto sono trattati dall'ente per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali ed extracontrattuali con persone fisiche (quali a titolo esemplificativo amministratori, sindaci, revisori, dipendenti e collaboratori) delle persone giuridiche partecipanti agli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), e delle procedure di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera, contratti di servizi legali e difesa in giudizio ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della società. I dati saranno trattati altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentanti o di altri soggetti e altre dichiarazioni ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati ed informazioni saranno oggetto di comunicazione a legali o periti in caso di controversie anche potenziali, di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti (albo pretorio); Altri dati potranno essere trattati per attività di gestione obblighi L. 190/12, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per preconstituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge. Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR. Ciascuna parte si obbliga ad adottare misure di protezione dei dati personali conformi ai principi di cui al GDPR.

Res.: Samuele Romano
e-mail: fondazione@caorle.eu

Fondo di apertura al pubblico
da LUN. VEN.
dalle ore 8:30 alle ore 12:30
caorle
THE SMALL VENICE

fatal, not dependent on their actions and from any direct or indirect consequence deriving from the activities carried out by the applicant, including legal expenses incurred for alleged damages, losses or injuries suffered by third parties as a result of his/her conduct or during his/her participation in the event, and including the transfer connected to participation in the event, whatever the cause and without prejudice to the limits of the law.

(date)

(legible handwritten signature)

Pursuant to and for the purposes of articles 1341 and 1342 of the Civil Code. points A,B,C,D above are expressly approved

(date)

(legible handwritten signature)

Attachments:

1. **VALID IDENTITY DOCUMENT**

2. **ORGANIZATIONAL PROGRAM (Use of the facility and managing activities)**

For communications: (indicate contact person for the company - name, surname, mobile phone)

.....

Please note – Art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 – The requests and declarations in lieu of affidavit to be produced to the bodies of the public administration or to the managers or operators of public services are signed by the interested party in the presence of the employee in charge or signed and presented together with an **unauthenticated photocopy of a document of identity** of the subscriber.

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali sono fornite alcune informazioni relative al trattamento dei dati personali nel contesto del rapporto professionale, contrattuale ed economico intercorrente. Il Titolare del trattamento dati è la Fondazione responsabile interno del trattamento è il Presidente o eventuale suo incaricato, i dati di contatto del responsabile della Protezione dei Dati (DPO) sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare. I dati personali raccolti in fase precontrattuale e in esecuzione dell'eventuale contratto sono trattati dall'ente per finalità connesse e strumentali all'esperimento delle gare d'appalto per l'affidamento di lavori, servizi, forniture, nonché alla gestione dei conseguenti rapporti contrattuali ed extracontrattuali con persone fisiche (quali a titolo esemplificativo amministratori, sindaci, revisori, dipendenti e collaboratori) delle persone giuridiche partecipanti agli appalti di lavori, servizi e forniture (gare e contratti d'appalto), e delle procedure di concessione, somministrazione, nei contratti d'opera, contratti di servizi legali e difesa in giudizio ed in genere in ogni rapporto connesso all'attività del Titolare; per verifica delle dichiarazioni sostitutive degli amministratori della società. I dati saranno trattati altresì per le finalità di verifica dei requisiti di gara dati particolari e giudiziari come il Casellario Giudiziale dei legali rappresentanti o di altri soggetti e altre dichiarazioni ed in generale per ogni finalità connessa agli obblighi previsti dalla normativa vigente. Alcuni dati ed informazioni saranno oggetto di comunicazione a legali o periti in caso di controversie anche potenziali, di pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente (D.lgs 33/13) ovvero saranno oggetto di pubblicazioni sul sito Web previste da normative e regolamenti (albo pretorio); Altri dati potranno essere trattati per attività di gestione obblighi L 190/12, gestione istanze di accesso, accesso civico, accesso generalizzato agli atti. I dati saranno oggetto di archiviazione e conservazione per la durata prevista dalla legge. Tali attività avvengono ai sensi dell'Art. 6 comma 1 lett. E GDPR (esercizio di pubblici poteri), dell'Art. 6 comma 1 lett. B GDPR (Adempimento di un contratto) e Art. 6 comma 1 lett. C GDPR (Trattamento necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento). La durata dei trattamenti sarà limitata al tempo necessario a dare esecuzione al contratto, salvo quanto necessario per precostituire prova dell'esatto adempimento (fino allo spirare dei termini di prescrizione dei diritti obbligatori nascenti dalle prestazioni oggetto del contratto) e per norma di legge. Saranno garantiti i diritti previsti dagli art. 15 e ss del GDPR. Ciascuna parte si obbliga ad adottare misure di protezione dei dati personali conformi ai principi di cui al GDPR.

Resp.: Samuele Romano
e-mail: fondazione@caorle.eu



orario di apertura al pubblico
dal lun. al ven.
dalle ore 8:30 alle ore 12:30

caorle
THE SMALL VENICE